

**САКСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ЕЛИЗАВЕТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

---

**П Р И К А З**

от 21.01.2022 г.

с. Елизаветово

№ 19

О подготовке  
к реализации образовательных программ  
с применением электронного обучения  
и дистанционных образовательных технологий

Во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы общеобразовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», протокола заседания оперативного штаба по вопросу предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCov) в Республике Крым от 14.01.2022 г. №143, распоряжения администрации Сакского района от 19.08.2021 г. № 160 – р «О внесении изменений в распоряжение администрации Сакского района Республики Крым от 31.12.2014 № 45-р «О создании санитарно-противоэпидемической комиссии» в целях усиления мероприятий по предупреждению заболеваний и недопущения массовых заболеваний в образовательных организациях Сакского района Республики Крым», приказа отдела образования администрации Сакского района Республики Крым от 17.01.2022 г. № 13 «Об утверждении плана организационных, профилактических и противоэпидемических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 с учётом штамма Омикрон в образовательных организациях Сакского района Республики Крым» и в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и выполнения основных образовательных программ

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Осуществить подготовку к реализации основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в до 24.01.2022 г.
2. В случае необходимости установить режим работы педагогических работников на период введения временного перехода на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами до минования необходимости в соответствии с учебной нагрузкой, планом работы школы на 2021-2022 учебный год.

3. Возложить ответственность на заместителя директора по УВР Иевлеву А.М. по контролю за реализацией основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период начала действия особых обстоятельств до минования необходимости.
4. Заместителю директора по УВР Иевлевой А.М. в срок до 24.01.2022 г.:
  - 4.1. актуализировать методические материалы для педагогов по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
  - 4.2. сформировать временное расписание занятий с учетом недельной нагрузки, предусматривающего возможность объединения классов и уроков по предмету в блоки для оптимизации нагрузки на педагогов и детей.
5. Педагогическим работникам в срок до 24.01.2022 г.:
  - актуализировать календарно-тематические планы по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией, переместив занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием на конец четверти;
  - актуализировать имеющиеся в электронном виде учебные материалы (лекции, материалы текущего контроля и промежуточной аттестации, методические указания, ссылки на ЭОРы, ЦОРы и т.п.) по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией.
6. Назначить Алиеву Г.Р. ответственной за консультирование педагогических работников по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия начала особых обстоятельств до минования необходимости.
7. Заместителю директора по воспитательной работе Иевлевой А.М.:
  - 7.1. регулярно проводить мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников с обучающимися с предоставлением справки о результатах мониторинга.
  - 7.2. обеспечить реализацию мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы на 2021/2022 учебный год с применением дистанционных технологий в период действия приказа.
8. Классным руководителям в период действия начала особых обстоятельств до минования необходимости:
  - 8.1. информировать обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях в режиме работы образовательной организации.
  - 8.2. согласовать с родителями (законными представителями) обучающихся сценарии взаимодействия детей и педагогов в условиях дистанционного обучения. Особое внимание уделить обучающимся с особыми образовательными потребностями, в т.ч. детям с ОВЗ, детям из многодетных семей.
9. Установить возможные сценарии взаимодействия педагогов и обучающихся:
  - 9.1. в режиме отсутствия условий для онлайн общения: учитель готовит пакет материалов и подробные инструкции на определенный временной отрезок обучения (например, неделю), в том числе выполнение заданий по учебнику, письменное выполнение заданий в тетради к фиксированной дате. Детские работы могут быть получены учителем для проверки на спланированных встречах с родителями, доставлены другими согласованными способами.
  - 9.2. в режиме затрудненной коммуникации: через SMS, через электронную почту, в режиме чата, с использованием социальных сетей Вайбер, в контакте, Ватсап, с использование видеоконференций и демонстрационных онлайн систем
  - 9.3. в режиме стабильной коммуникации через онлайн уроки; с использование готовых платформенных решений, сервисов или их фрагментов.



10. Педагогическим работникам своевременно заполнять электронный журнал с указанием необходимой информации для осуществления дистанционного обучения.
11. Классным руководителям довести данный приказ до сведения обучающихся и их законных представителей в случае начала действия особых обстоятельств до минования необходимости и обеспечить преподавателей информацией о каналах дистанционной связи с обучающимися.
12. Иевлевой А.М. разместить данный приказ на официальном сайте до 24.01.2022 г.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Ф.А. Меметов

Ознакомлены

«21»	01	2022 г.		А.М. Иевлева
«21»	01	2022 г.		Г.Р. Алиева
«21»	01	2022 г.		Л.Ш. Аметова
«21»	01	2022 г.		Э.Ш. Аметова
«21»	01	2022 г.		Т.В. Заиц
«21»	01	2022 г.		О.В. Курочкина
«21»	01	2022 г.		В.А. Шикин
«21»	01	2022 г.		И.Г. Буйар
«21»	01	2022 г.		Г.И. Абдеминова
«21»	01	2022 г.		В.Ю. Петров
«21»	01	2022 г.		С.Н. Семенченко