

САКСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЕЛИЗАВЕТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

П Р И К А З

от 27.09.2023 г.

с. Елизаветово

№ 178

Об организации работы с документами, включенными в
«Федеральный список экстремистских
материалов»

На основании Федерального закона от 25 июля 2002г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», с целью проверки библиотечного фонда на наличие экстремистской литературы,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Регулярно, не реже 1 раза в квартал, проводить сверку имеющихся в фонде библиотеки школы документов с «Федеральным списком экстремистских материалов», на предмет наличия изданий, включенных в «Федеральный список».
2. Создать комиссию по работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» в следующем составе:
Председатель комиссии:
Иевлева Альбина Михайловна
Члены комиссии:
Оксём Лариса Борисовна – педагог-библиотекарь,
Крук Юлия Адамовна – председатель профсоюзного комитета.
Проводить не реже 1 раз в квартал сверку имеющихся в фонде библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов».
3. По результатам проверки составить Акт (Приложение 1), фиксировать факт сверки в Журнале сверки Федерального списка экстремистских материалов с фондом библиотеки МБОУ «Елизаветовская средняя школа» (Приложение 2) и следовать требованиям Положения по работе с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов, в школьной библиотеке.
4. Результаты сверки имеющегося в библиотеке документального фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов» предоставлять директору школы в течении 3-х дней после сверки.
5. Учителю информатики Трегубу В.В. проводить регулярно, не реже 1 раза в квартал, работу по блокированию доступа с компьютера, к сайтам и электронным документам, включенным в «Федеральный список экстремистских материалов» и реестр запрещенных Интернет-сайтов.
6. Для обеспечения соблюдения требований закона «О противодействии экстремистской деятельности», осуществления контроля по их выполнению, в библиотеке ответственность возложить на педагога-библиотекаря Оксём Л.Б.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Ф.,А. Меметов

С приказом ознакомлены:

«27»	09	2023г.		А.М. Иевлева
«27»	09	2023г.		В.В. Трегуб
«27»	09	2023г.		Л.Б. Оксём
«29»	09	2023г.		Ю.А. Крук

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Елизаветовская
средняя школа»

Ф.А. Меметов

Приказ от 27.09.2023 № 178



**Положение
по работе с документами, включенными в
Федеральный список экстремистских материалов,
в школьной библиотеке.**

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, хранения и использования документов, изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» (далее по тексту - ФСЭМ), опубликованный на официальном сайте Министерства Юстиции РФ (<http://www.miniust.ru/nko/fedspisok>) в библиотеке образовательного учреждения (далее - ОУ).

2.2. Работа с документами, изданиями, включенными в ФСЭМ, проводится с целью противодействия экстремистской деятельности и исключения возможности массового распространения экстремистских материалов, в частности, в образовательных учреждениях.

2.3. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 г. № 114, ст. 13; ; Приказ Минкультуры России от 08.10.2012 N 1077 (ред. от 02.02.2017) «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда.

2. Описание работы.

Работа с документами, включенными в ФСЭМ, состоит из следующих направлений:

- отслеживание обновлений ФСЭМ;
- выявление и хранение изданий, включенных в ФСЭМ;
- сверка библиотечного фонда с ФСЭМ;
- регистрация и заполнение документов;

- в случае выявления экстремистских материалов изъятие их из фонда изданий и документов, каталожных карточек из читательских каталогов, электронных материалов из открытого доступа.

3. Порядок работы

3.1. Отслеживание обновлений Федерального списка экстремистских материалов

3.1.1. Педагог-библиотекарь систематически (не реже 1 раза в квартал) проверяет обновления в ФСЭМ.

3.1.2. При обнаружении экстремистского материала на обложку издания наклеивается ярлык с отметкой - «красный восклицательный знак». Это означает, что доступ к изданию ограничен. Особый режим хранения не предусматривается.

3.1.3. Издания, включенные в «Федеральный список», не могут быть представлены в открытом доступе к фондам, на выставках и любым иным способом допущены к массовому распространению.

3.1.4. Издания из библиотечно-информационного фонда, включённые в «Федеральный список», исключаются из фондов обслуживания и подлежат списанию и уничтожению.

3.2. Сверка библиотечного фонда с Федеральным списком:

3.3.1. В целях реализации Федерального закона от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», в начале календарного года создаётся рабочая комиссия под председательством директора школы для ежеквартальной сверки имеющихся в фонде библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов». По итогам проверки составляется Акт (Приложение №1) о наличии или отсутствии литературы экстремистского содержания. Сверка проводится путем сопоставления библиографических записей каталога и картотек с перечнем материалов ФСЭМ. Результаты сверки педагог-библиотекарь заносит в «Журнал сверки Федерального списка экстремистских материалов с фондом библиотеки МБОУ «Елизаветовская средняя школа» (Приложение №2).

3.2.2. Педагог-библиотекарь при комплектовании библиотечного фонда, на этапе заказа или поступления, независимо от источника комплектования (внешняя организация, в дар и др.) проводит обязательную сверку изданий с ФСЭМ с целью недопущения попадания в библиотечный фонд запрещенных материалов;

3.3. Списание и уничтожение экстремистских материалов

3.3.1. Педагог-библиотекарь при обнаружении запрещенных материалов изымает их из открытого доступа фонда библиотеки, хранит в закрытых для доступа пользователей местах, осуществляет их списание для последующего уничтожения (Приложение №3).

3.3.2. Педагог-библиотекарь изымает карточки с библиографическими записями на выявленные в фонде библиотеки МБОУ «Елизаветовская средняя школа» запрещенные издания из читательских каталогов и картотек;

3.3.3. Педагог-библиотекарь составляет Акт по установленной данной инструкцией форме на выявленные в фонде библиотеки МБОУ «Елизаветовская средняя школа». Акт подписывается Комиссией по проверке экстремистских материалов, включенных в ФСЭМ и хранится в библиотеке.

3.3.4. Педагог-библиотекарь составляет Акт по форме и в случае отсутствия в библиотечном фонде МБОУ «Елизаветовская средняя школа» запрещенных материалов.

3.3.5. Списание проводится в соответствии с «Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» (Приказ Министерства культуры РФ от 08.10.2012 г. № 1077). Акт подписывается Комиссией по списанию. Один экземпляр передается в бухгалтерию, второй экземпляр хранится в библиотеке.

3.3.6. Педагог-библиотекарь списанные издания, включенные в ФСЭМ, передает Комиссии по уничтожению документов, созданной на основании приказа директора МБОУ «Елизаветовская средняя школа». После уничтожения документов экстремистского содержания, составляется соответствующий Акт (Приложение №.3). Акт составляется в двух экземплярах, один экземпляр передается в бухгалтерию, второй экземпляр хранится в библиотеке.

4. Недопущение комплектования библиотечно-информационного фонда изданиями, входящими в «Федеральный список экстремистских материалов»

4.1. Осуществляя отбор, заказ и приобретение документов из внешних документных потоков (в том числе объектов дарения) с целью пополнения библиотечного фонда МБОУ «Елизаветовская средняя школа», педагог-библиотекарь производит их сверку с «Федеральным списком». Факт сверки фиксируется Актом о сверке фонда и в Журнале сверки «Федерального списка» с фондом Библиотеки.

5. Контроль и ответственность

5.1. Контроль за настоящей инструкцией осуществляет директор МБОУ «Елизаветовская средняя школа».

5.2. Ответственность за своевременное выявление и исключение из библиотечного фонда МБОУ «Елизаветовская средняя школа» запрещенных материалов, их списание и уничтожение несет заведующий педагог-библиотекарь.

Приложение №1
к Положению по работе с документами,
включенными в Федеральный список
экстремистских материалов

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ
«Елизаветовская средняя школа»
_____ Ф.А. Меметов
« ____ » _____ 2023 г.

АКТ

от « ____ » _____ 2023г.

Мы, ниже подписавшиеся, председатель рабочей комиссии по сверке имеющегося в Библиотеке документного фонда с «Федеральный список экстремистских материалов»

Председатель комиссии:

Иевлева Альбина Михайловна – Зам. директора по УВР

Члены комиссии:

Оксём Лариса Борисовна – педагог-библиотекарь,

Крук Юлия Адамовна – председатель профсоюзного комитета.

Составили настоящий акт о том, что нами в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. была проведена проверка документного фонда библиотеки на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов».

Сверка проводилась путем сличения изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» (с № _____ по № _____) с печатными изданиями, включенными в инвентарные книги библиотеки.

В результате проверки установлено:

Документы, подлежащие исключению из фонда и передачи на особое хранение не выявлены.

Отсутствие доступа в интернет для обучающихся в библиотеке делает невозможным открытие сайтов, содержащих экстремистских материалов.

Председатель комиссии _____ А.М. Иевлева

Члены комиссии:

Педагог-библиотекарь _____ Л.Б. Оксём

Председатель проф. комитета _____ Ю.А.Крук

Приложение №2
к Положению по работе с документами,
включенными в Федеральный список
экстремистских материалов

Журнал

**сверки Федерального списка экстремистских материалов с фондом
библиотеки МБОУ «Елизаветовская средняя школа»**

№ п/п	Дата проверки	Наименование вида деятельности	Ф.И.О. ответственного лица	Подпись

Приложение №3
к Положению по работе с документами,
включенными в Федеральный список
экстремистских материалов

Акт №

**Об уничтожении исключенных из библиотечного фонда документов,
включенных в Федеральный список экстремистских материалов.**

«__» _____ 20__ г.

Комиссия по уничтожению документов, изданий, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, запрещенных к производству и распространению на территории Российской Федерации в составе:

Председатель комиссии:

Иевлева Альбина Михайловна

Члены комиссии:

Оксём Лариса Борисовна – педагог-библиотекарь,
Крук Юлия Адамовна – председатель профсоюзного комитета.

приказ от № ____, произвела уничтожение исключенных Актом № ____ от «__» _____ 20__ г. из фонда библиотеки МБОУ «Елизаветовская средняя школа» документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов.

Уничтожены документы, издания в количестве экз. на сумму ____ руб. ____ коп.
(_____) коп. прописью

Приложение:

Список уничтоженных документов, признанных Российскими судами экстремистскими на ____ л. в 1 экз. Список по акту № от

№ п/п	Инвентарный номер	Автор, заглавие	Год издания	Цена	Коэффициент переоценки	Кол-во экземпляров	Стоимость

Председатель комиссии _____

А.М. Иевлева

Члены комиссии:

Педагог-библиотекарь _____

Л.Б. Оксём

Председатель проф. комитета _____

Ю.А.Крук

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 98160421728937443086516107854325912870385464232

Владелец Меметов Фикрет Азимович

Действителен с 30.10.2023 по 29.10.2024