

Рассмотрено

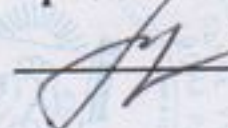
На педагогическом совете

№ 10 от «29» 08 2017 г.

Утверждено

Приказ № 128 от «31» 08 2017 г.

Директор МБОУ «Елизаветовская
средняя школа»

 Т.Ф. Петрова



Положение

о рабочей программе педагога

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Елизаветовская средняя школа» Сакского района Республики Крым

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (статьи 12, 13, 19, 28, 30, 47);

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373 с изменениями);

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 с изменениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 г. № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 декабря 2009 г. № 373»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 г. № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897».

- «Инструкцией по ведению деловой документации в общеобразовательных организациях Республики Крым» утвержденной приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.06.2017 г. №1481.

- Уставом МБОУ «Елизаветовская средняя школа».

8.1. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (далее - ФГОС) рабочие программы учебных предметов, курсов являются обязательным компонентом содержательного раздела основной образовательной программы образовательной организации.

8.2. Рабочая программа – локальный нормативный акт образовательной организации, целью которого является планирование, организация и управление учебным процессом в рамках конкретного учебного предмета, курса.

Педагогические работники образовательной организации обязаны осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденной рабочей программой.

2. Разработка программы

8.3. Разработка рабочих программ осуществляется на основе ФГОС общего образования и примерных основных образовательных программ, а также федерального компонента государственных образовательных стандартов общего образования для классов, не перешедших на ФГОС общего образования.

Рабочие программы учебных предметов, курсов и внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с учетом основных направлений программ, включенных в структуру основной образовательной программы, и должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

4. Оформление программы

4.1. Требования к оформлению:

- формат А4;
- поля узкие (1,27 см с каждой стороны)
- шрифт Times New Roman;
- кегль 12 - 14;
- межстрочный интервал 1,0.
- таблицы вставляются непосредственно в текст.

1.2. Титульный лист считается первым.

1.3. Ориентация – альбомная или книжная (на усмотрение учителя)

8.4. 3. Структура программы

3.1. Рабочие программы учебных предметов, курсов должны содержать:

- 1) титульный лист программы;
- 2) планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- 3) содержание учебного предмета, курса;
- 4) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

3.2. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

- 1) титульный лист программы;
- 2) планируемые результаты;
- 3) содержание;
- 4) тематическое планирование.

В программе может присутствовать краткая пояснительная записка (или введение).

Кроме того, необходимо указать образовательный стандарт, примерную основную образовательную или авторскую программу учебного предмета, на основе которой была разработана рабочая программа, учебно-методического комплекса (учебник), включая электронные ресурсы, используемые для реализации рабочей программы.

Авторские программы учебных предметов, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС и с учетом примерной основной образовательной программы соответствующего уровня образования, могут рассматриваться как рабочие программы учебных предметов. Решение о возможности их использования в структуре основной образовательной программы принимается педагогическим советом МБОУ «Елизаветовская средняя школа».

3.3. Титульный лист содержит (образец 1):

- полное наименование общеобразовательного учреждения;
- название учебного предмета, для изучения которого написана программа;
- указание класса, на которой изучается данная программа;
- ФИО разработчика программы;
- грифы рассмотрения руководителем МО, согласования с заместителем директора по УВР и гриф утверждения программы директором школы;
- год составления программы.

3.4. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.

Планируемые результаты освоения конкретного учебного предмета – это установленные стандартом результаты освоения обязательного минимума ФГОС или ФКГОС. Требования разрабатываются в соответствии с обязательным минимумом, преемственны по ступеням общего образования и учебным предметам.

Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса, реализующего ФГОС должны быть представлены

1. Личностными результатами.

2. Предметными результатами.

3. Метапредметными результатами изучения курса является формирование универсальных учебных действий (УУД):

Регулятивные УУД:

Познавательные УУД:

Коммуникативные УУД:

Планируемые результаты в рабочей программе, реализующей ФКГОС, должны соответствовать требованиям общего образования, примерной программе по предмету:

Знать/понимать:

Уметь:

3.5. Содержание учебного предмета, курса – структурный элемент рабочей программы, включающий:

- перечень и название разделов и тем курса;
- содержание учебной темы;
- темы практических и лабораторных работ;
- творческие и практические задания, экскурсии и другие формы занятий, используемые при обучении;
- краеведческий материал;
- возможные виды самостоятельной работы учащихся;
- использование резерва учебного времени.

3.6. Тематическое планирование оформляется в виде таблицы с указанием тем (разделов), количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

6. Действие программы. Программа изменяется при:

- введении нового учебно-методического комплекта;
- изменении учебного плана школы;
- изменении федеральных государственных образовательных стандартов;
- изменении законодательства об образовании.

САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

С локальным нормативным актом «Положение о рабочей программе педагога
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Елизаветовская
средняя школа» утвержденный приказом от 31.08.2017г. №128

5

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное бюджетное учреждение
«Татарстанский институт повышения квалификации работников образования»

Исходящий № 10/2022 от 31.10.2022
В соответствии с приказом от 31.10.2022 № 10/2022
на основании приказа от 31.10.2022 № 10/2022

Согласно приказу от 31.10.2022 № 10/2022

№ п/п	Дата	Подпись
1	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
2	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
3	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
4	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
5	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
6	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
7	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
8	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
9	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
10	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
11	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
12	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
13	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
14	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
15	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
16	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
17	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
18	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
19	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
20	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
21	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
22	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
23	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
24	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
25	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
26	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
27	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
28	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
29	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
30	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
31	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
32	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
33	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
34	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
35	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
36	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
37	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
38	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
39	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
40	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
41	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
42	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
43	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
44	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
45	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
46	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
47	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
48	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
49	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
50	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
51	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
52	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
53	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
54	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
55	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
56	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
57	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
58	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
59	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
60	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
61	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
62	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
63	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
64	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
65	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
66	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
67	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
68	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
69	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
70	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
71	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
72	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
73	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
74	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
75	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
76	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
77	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
78	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
79	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
80	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
81	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
82	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
83	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
84	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
85	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
86	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
87	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
88	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
89	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
90	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
91	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
92	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
93	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
94	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
95	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
96	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
97	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
98	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
99	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович
100	31.10.22	Меметов Фикрет Азимович

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат 355657241185316324136411458373773346058785353922
Владелец Меметов Фикрет Азимович
Действителен с 31.10.2022 по 31.10.2023



Пронумеровано,
прошнуровано и скреплено
печатью 4 листа
(*Меметов Фикрет Азимович*)
Директор школы
Т. Ф. Петрова